

„Man ist hier kein kleines Rädchen.
Was du tust, hat tatsächlich Impact.
Und das merkt man.“

MAKE IT WORK FAIR



General Support Manager (m/w/d)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Sie sind zuständig für die Beantwortung von externen und internen Kundenanfragen u.a. zu vertraglichen und kommerziellen Themen.
- Sie kalkulieren Verkaufspreise, bereiten interne und externe Preislisten vor und überwachen Kennzahlen.
- Die Vorbereitung der Kundenmeetings und der Pflege der Stammdaten gehören ebenso zu Ihren Tätigkeiten.
- Die Bearbeitung der Abrechnung von Leistungen aus Serviceverträgen (z.B. Leasing, Lizenzgebühren) runden das anspruchsvolle Aufgabengebiet ab.

Das bringen Sie mit:

- Sie haben Ihre kaufmännische Berufsausbildung erfolgreich abgeschlossen und können idealerweise eine Weiterqualifizierung als Fachwirt (m/w/d) oder Betriebswirt (m/w/d) vorweisen.
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse im Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen sowie Erfahrungen mit gängigen ERP Systemen.
- Kaufmännisches Verständnis, ein ergebnisorientierter Arbeitsstil und eine zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in der Konversation und Dokumentation runden Ihr Profil ab.

Standort: Dresden

Einstiegslevel: Direkteinstieg - Mit Berufserfahrung

Arbeitszeit: Vollzeit

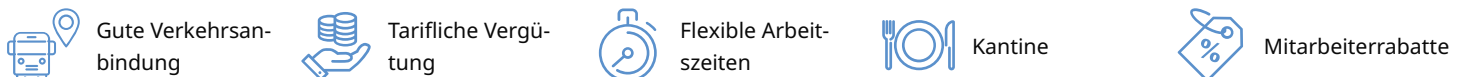
Arbeitsverhältnis: unbefristet

Teilkonzern: Diehl Aviation

Start: ab sofort

Bewerber (m/w/d) mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt. Sollten Sie das wünschen, geben Sie bitte dazu – auf freiwilliger Basis – Ihren SB-Status bei Ihrer Bewerbung an.

Das sind Ihre möglichen Vorteile:



Mach bei Diehl, was dir wichtig ist.



Franziska Ehrig
Diehl Aviation Gilching GmbH
Zum Windkanal 10, 01109 Dresden

DIEHL
Aviation