

„Ich möchte als Mensch **etwas für die Welt leisten**.
Mit meinen Fähigkeiten als Ingenieurin
kann ich dem bei Diehl nachgehen.“

MAKE IT WORK BETTER



Projektleiter (m/w/d) Datenmanagement im Corporate Real Estate Management, befristet für 24 Monate i.R. einer Elternzeitvertretung

Das sind Ihre Aufgaben:

- Projektleitung für die Implementierung einer Immobiliensoftware aus immobilienwirtschaftlicher Perspektive
- Beratung unserer Teilkonzerne, Führungskräfte und Teammitglieder in allen Themen des Immobiliendatenmanagements
- Datenqualifizierung sowie Aufbau und Weiterentwicklung einheitlicher Datengrundstrukturen inklusive Administration
- Laufende Pflege, Analyse und Aufbereitung des Datenbestands zu Immobilien, Grundstücken, Mietverträgen und grundstücksgleichen Rechten

Das bringen Sie mit:

- Eine abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann (m/w/d) und eine fachspezifische Zusatzqualifikation oder Studium oder eine vergleichbare Qualifikation sowie mindestens drei Jahre Berufserfahrung im immobilienwirtschaftlichen Umfeld
- Ausgeprägte MS-Office-Kenntnisse sowie fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Analytisches Denkvermögen und echte Freude an der Arbeit mit Daten, Systemen und Schnittstellen
- Kommunikationsstärke und eine ausgeprägte Beratungskompetenz, um unterschiedliche Stakeholder sicher zu begleiten
- Hohe Eigeninitiative, eine strukturierte Arbeitsweise und der Anspruch, Themen aktiv voranzutreiben

Standort: Nürnberg

Einstiegslevel: Direkteinstieg - Mit Berufserfahrung

Arbeitsmodus: Hybrides Arbeiten

Arbeitszeit: Vollzeit

Arbeitsverhältnis: befristet für ca. 24 Monate

Teilkonzern: Diehl Gruppe

Start: ab sofort

Das sind Ihre möglichen Vorteile:



Berufliche & persönliche Weiterentwicklung



Tarifliche Vergütung



Flexible Arbeitszeiten



Familienunternehmen

Mach bei Diehl, was dir wichtig ist.



Diehl Stiftung & Co. KG
Frauke Schneider
Tel.: + 49 911 947 2682

DIEHL