

„Bei Diehl verbinden wir Tradition mit Innovation, um für unsere Kunden **nachhaltige Lösungen** anzubieten.“

MAKE IT WORK



Junior Referent (m/w/d) für das Event-Management und die Besucherbetreuung

Das sind Ihre Aufgaben:

Am Standort Röthenbach a.d.P. bei Nürnberg suchen wir einen Junior Referent (m/w/d) für das Event-Management und die Besucherbetreuung. Diese Stelle ist Teil des Bereichs Unternehmenskommunikation & PR bei Diehl Defence und wird vom Unternehmenssitz in Überlingen geleitet.

- Unter der fachlichen Leitung der Kommunikations- und Event-Managerin am Standort übernehmen Sie die Projektleitung für kleine und große Veranstaltungen sowie hochrangige Besuchertermine.
- Sie nehmen die Rolle als Gastgeber sowohl für externe Besucher, als auch anlassbezogen für Kollegen bei internen Veranstaltungen wahr.
- Bei Vorbereitung und Umsetzung der Veranstaltungen sind Sie federführend für die Erledigung aller Aufgaben zuständig und führen die Beiträge von Beteiligten im Unternehmen und externen Dienstleistern zusammen. Dabei zeigen Sie organisatorisches Talent und Geschick in der Projektumsetzung sowie einen sicheren Umgang mit Gästen.
- Sie unterstützen Ihr Team ebenso bei werblichen Maßnahmen und weiteren Aufgaben des Marketings und der Standort-Kommunikation.

Das bringen Sie mit:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes Studium oder über eine Ausbildung in den Bereichen Veranstaltungsmanagement, Werbung und Marketing oder Hotellerie. Alternativ haben Sie eine vergleichbare Qualifikation bzw. Ausbildung (z. B. als Kauffrau/mann für Marketingkommunikation).
- Darüber hinaus bringen Sie bereits praktische Erfahrung in der Planung, Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen mit.
- Mit einem hohen Maß an Kommunikationsfähigkeit arbeiten Sie sowohl gerne strukturiert im Team als auch selbstständig. Gleichzeitig können Sie aufgrund Ihrer Belastbarkeit und Zuverlässigkeit in anspruchsvollen und hektischen Situationen mit guten Arbeitsergebnissen punkten.
- Mit Ihrer hohen Flexibilität und Bereitschaft zu gelegentlichen nationalen Dienstreisen unterstützen Sie das Team maßgeblich.
- Ihr Profil wird abgerundet durch einen sicheren Umgang mit MS-Office-Programmen, einen Führerschein der Klasse B (PKW) sowie sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse. In der Besucherbetreuung wenden Sie diese Sprachkenntnisse flüssig an.

Standort: Röthenbach an der Pegnitz

Einstiegslevel: Direkteinstieg - Mit Berufserfahrung

Arbeitszeit: Vollzeit

Arbeitsverhältnis: unbefristet

Teilkonzern: Diehl Defence

Start: ab sofort

- Bei Bedarf leisten Sie darüber hinaus Beiträge zu anderen Aufgaben-Feldern des Bereichs (Unternehmenskommunikation & PR), wie beispielsweise der internen Kommunikation oder der Medienproduktion.

Bewerber (m/w/d) mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt. Sollten Sie das wünschen, geben Sie bitte dazu – auf freiwilliger Basis – Ihren SB-Status bei Ihrer Bewerbung an.

Das sind Ihre möglichen Vorteile:



Firmenrad



Tarifliche Vergütung



Flexible Arbeitsszeiten



Betriebliche Altersvorsorge



Betriebliches
Gesundheitsman-
agement

Mach bei Diehl, was dir wichtig ist.



Diehl Defence GmbH & Co. KG
Marlene Kaplick
Fischbachstraße 16, 90552 Röthenbach

DIEHL
Defence