

"Mir ist wichtig, für ein Unternehmen zu arbeiten,
bei dem ich **wirklich etwas bewegen kann**.
Deshalb bin ich bei Diehl."

MAKE IT WORK



Senior Asset & Property Manager (m/w/d) Immobilien mit Teamleitungsfunktion

Das sind Ihre Aufgaben:

- Strategisches und operatives Asset & Property Management des unternehmenseigenen Immobilienportfolios (Gewerbe, Industrie und Spezialimmobilien)
- Führung und Weiterentwicklung eines kleinen Teams von Asset & Property Managern (m/w/d)
- Entwicklung und Umsetzung von Strategien zur Wertsteigerung, Reporting und Performanceanalyse der Assets sowie der Abwicklung des Tagesgeschäfts
- Steuerung externer Dienstleister und Zusammenarbeit mit internen Fachabteilungen
- Erstellung von Business Cases, Wirtschaftlichkeitsanalysen und Entscheidungsvorlagen für das Management

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Immobilienwirtschaft, Betriebswirtschaft, Architektur oder eine vergleichbare Qualifizierung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Asset Management, idealerweise mit Fokus auf Industrie- oder Gewerbeimmobilien
- Sicherer Umgang mit Analyse- und Managementtools
- Hands-on Mentalität, analytisches Denkvermögen und unternehmerisches Handeln
- Kommunikationsstärke, Durchsetzungsfähigkeit und verhandlungssichere Englischkenntnisse

Standort: Nürnberg

Einstiegslevel: Direkteinstieg - Mit Berufserfahrung

Arbeitsmodus: Hybrides Arbeiten

Arbeitszeit: Vollzeit

Arbeitsverhältnis: unbefristet

Teilkonzern: Diehl Gruppe

Start: 01.01.2026

Das sind Ihre möglichen Vorteile:

-  Gute Verkehrsanbindung
-  Tarifliche Vergütung
-  Flexible Arbeitszeiten
-  Familienunternehmen
-  Betriebliche Altersvorsorge

Mach bei Diehl, was dir wichtig ist.



Diehl Stiftung & Co. KG
Frauke Schneider
Tel.: + 49 911 947 2682

DIEHL