

"It is important to me to drive innovative technologies which **make our world safer**. That's why I am with Diehl."

# MAKE IT WORK



## Contract Manager (m/w/d) für eine Programmgesellschaft im Verteidigungsbereich

### Das sind Ihre Aufgaben:

**Für eine Programmgesellschaft mit Sitz in Nürnberg sind Sie für folgende Aufgaben verantwortlich:**

- Sie koordinieren das Vertrags- und Compliance Management der Programmgesellschaft. Dabei fungieren Sie in der Programmgesellschaft als Schaltstelle zwischen den Programmabteilungen der Gesellschafter und der Programmgesellschaft und sind Ansprechstelle für juristische und vertragsrechtliche Themen intern sowie extern.
- Sie planen, koordinieren und führen interne und externen Vertragsänderungen von Verträgen der Programmgesellschaft gemeinsam mit den Rechtsabteilungen der Gesellschafter durch.
- Sie koordinieren Schnittstellen zu den Unterauftragnehmern durch die Teilnahme an Arbeitskreisen. Die Dokumentation und Protokollführung sowie Ausarbeitung der Aktionen und deren Nachverfolgung liegen ebenfalls in Ihrem Aufgabengebiet.
- Sie begleiten und moderieren interne Entscheidungsprozesse in die Sie Ihre Rechts-, Geschäfts- und Produktkenntnisse einbringen.
- Als Teammitglied im kaufm. Bereich/Vertrag & Recht unterstützen Sie bei kaufmännische

### Das bringen Sie mit:

- Ihr abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Wirtschaftsrecht, Wirtschaftswissenschaften, Betriebswirtschaft, oder eine vergleichbare Qualifikation mit erster Berufserfahrung bildet die ideale Voraussetzung für diese Position.
- Sie verfügen über vertiefte Kenntnisse im allgemeinen Wirtschafts- und Vertragsrecht sowie idealerweise im öffentlichen Vergaberecht.
- Sie haben ein gutes Verständnis für wirtschaftliche Zusammenhänge und technische Sachverhalte.
- Persönlich überzeugen Sie uns durch Ihre ausgeprägte soziale Kompetenz und Freude an bereichsübergreifender Zusammenarbeit in interdisziplinären Teams.
- Eine lösungsorientierte Arbeitsweise und die Bereitschaft sich in neue Themen einzuarbeiten sowie der geübte Umgang mit MS-Office runden Ihr Profil ab.

**Standort:** Röthenbach an der Pegnitz

**Einstiegslevel:** Direkteinstieg - Mit Berufserfahrung

**Arbeitszeit:** Vollzeit

**Arbeitsverhältnis:** unbefristet

**Teilkonzern:** Diehl Defence

**Start:** ab sofort

Themen des operativen Geschäfts der  
Programmgesellschaft.

Bewerber (m/w/d) mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt behandelt. Sollten Sie das wünschen, geben Sie bitte dazu – auf freiwilliger Basis – Ihren SB-Status bei Ihrer Bewerbung an.

## Das sind Ihre möglichen Vorteile:



Firmenrad



Flexible Arbeitszeiten



Betriebliche Altersvorsorge



Betriebliches Gesundheitsmanagement



Mitarbeiter rabatte

## Mach bei Diehl, was dir wichtig ist.



Diehl Defence GmbH & Co. KG  
Heike Letz  
Fischbachstraße 16, 90552 Röthenbach a.d. Pegnitz  
Tel.: +49 911 957-2415

**DIEHL**  
Defence