

"It is important to me that we continue to be a **technological leader** in the future. That's why I am with Diehl."

MAKE IT WORK



Referent ds. informatyki - Hephdesk

These are your tasks:

- Wsparcie informatyczne w codziennych problemach (pierwsza linia wsparcia) dla obu lokalizacji: Namysłów i Wrocław;
- Wsparcie w zakresie systemów informatycznych funkcjonujących w firmie (instalacja i konfiguracja oprogramowania, samodzielne diagnozowanie i rozwiązywanie problemów);
- Czynny udział we wdrożeniach i nowych projektach informatycznych;
- Opiekę nad urządzeniami IT (serwery i stacje robocze) oraz urządzeniami peryferyjnymi.

Who we are looking for:

- Wykształcenie min. średnie;
- Doświadczenie w zakresie: systemu operacyjnego Windows (stacje robocze, serwery), Active Directory, MS Office, Outlook, Teams;
- Umiejętność rozwiązywania problemów dotyczących sprzętu komputerowego;
- Znajomość j. angielskiego (w mowie i piśmie) umożliwiającą swobodną komunikację i czytanie dokumentacji;

MILE WIDZIANE:

- Wykształcenie wyższe informatyczne;
- 2letnie doświadczenie w obszarze wsparcia użytkowników końcowych;
- Znajomość z obszaru: drukarki Kyocera, System SCCM, urządzenia sieciowe Cisco.

Work location: Namysłów

Job Level: Professional

Working time: Full time

Employment contract: permanent

Division: Diehl Controls

Start: 01.09.2024

Achieve what matters, with Diehl.



Diehl Controls Polska Sp. z o.o.
Patrycja Kalinowska
Pułaskiego 6, 46-100 Namysłów, Poland

46-100 Namysłów
patrycja.kalinowska@diehl.com

DIEHL
Controls